



Kontrakt vintervedlikehold av kommunale veier og plasser 15.11.2026 – 01.04.2026

mellom

Leirfjord kommune

og

Entreprenør, navn og org.nr.

1. Almennelike bestemmelser

1.1. Partene

Avtalen er inngått mellom følgende parter

	Entreprenør	Oppdragsgiver
Firma		Leirfjord kommune
Org.nr		Org.nr.: 945034572
Adresse		Skoledalsveien 39, 8890 Leirfjord

1.2. Partenes kontaktpersoner

	Entreprenør	Leirfjord Kommune
Stilling		Virksomhetsleder
Navn		Leif-Ove Ottermo Olsen
Telefon		75 07 42 12
Mobiltelefon		918 31 700
e-post		Leif- ove.ottermo.olsen@leirfjord.ko mmune.no

1.3. Avtalen omfatter

Avtalen omfatter levering av vintervedlikehold slik de er beskrevet i konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Leverandøren skal utføre sine oppgaver i overensstemmelse med, og med den kvalitet som kontrakten foreskriver. Oppgavene skal vidare utføres i henhold til god faglig standard og Leverandøren skal overholde de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

Leverandøren skal ha en organisasjon og maskinpark som er tilpasset oppdraget.

1.4. Oppdragsgivers rett til å pålegge endringer

Oppdragsgiver kan pålegge Entreprenøren endringer i form av tillegg eller reduksjon i forhold til opprinnelig kontrakt. Endringene skal ligge innenfor Leverandørens fagområde og stå i sammenheng med det kontrakten omfatter.

Entreprenøren må påregne at det i løpet av kontraktperioden kan skje omklassifisering av vei jfr. vegloven §§ 5 og 7.

Partene har krav på den justeringen av vederlaget som endringen medfører.

Dersom det i løpet av anbudsperioden skjer endringer i hvilke veier og/eller plasser som skal vedlikeholdes, endres anbudsprisen tilsvarende opp eller ned.

Fastsetting av ny pris gjøres utfra inngitt pris for tilsvarende oppgave i den berørte roden. Dersom det tilkommer ny vei eller plass utenfor eksisterende roder, fastsettes pris utfra inngitt pris for tilsvarende oppgave i den nærmeste geografiske roden som inneholder oppgaven.

Kontraktens vilkår for utførelsen av eventuelle nye eller endrede roder gjelder fullt ut.

Endring av roder/veistrekninger/plasser må skje mellom to brøytesesonger, dvs. om sommeren.

1.5. Avtalens varighet/ikrafttredelse

Avtalen gjelder fra og med 15.11.2026 til og med 01.04.2031.

1.6. Kontrakten

Kontraktens dokumenter:

Denne kontrakten består av følgende dokumenter

1. Referat fra kontrakts og avklaringsmøte
2. Dette avtaledokumentet
3. Entreprenør sitt tilbud inkl. vedlegg
4. Leirfjord kommunes konkurransegrunnlag, med vedlegg som presisert under

Ved motstrid gjelder dokumentene i rekkefølgen fastsatt ovenfor, med unntak av at nødvendige avklaringer gjelder foran leverandørens tilbud.

1.7. Prisregulering

Prisregulering. Den inngitte prisen reguleres i henhold til Statistisk sentralbyrås kostnadsindeks for drift og vedlikehold av veger. Prisen reguleres i henhold til indeks pr. 3. kvartal hvert år. Første justering av inngitte pris vil da bli pr 3.kvartal 2027.

1.8. Fakturering

Anbudssummen deles i fem og faktura sendes inn med forfallsdato den første i hver måned fra desember og til og med april. Fakturering skal ellers være i henhold til Leirfjord kommunes til enhver tid gjeldene fakturaveiledning.

2. Kjøretøy

2.1. Krav til drivstoff

Leverandøren forplikter seg til kun å benytte kjøretøy som går fullstendig på elektrisitet, hydrogen, biogass, HVO diesel eller en kombinasjon av disse i gjennomføringen av kontrakten.

Leverandøren skal til enhver tid kunne redegjøre for hvilke kjøretøy og drivstoff som benyttes og kunne oversende kopi av vognkort på forespørsel fra oppdragsgiver.

Leverandør skal uoppfordret levere statistikk på alle brukte kjøretøy på kontrakten.

Statistikken skal leveres ved disse tidspunktene:

- 6 måneder etter kontraktsignering
- Ett år etter kontraktsignering
- To år etter kontraktsignering
- Tre år etter kontraktsignering
- Fire år etter kontraktsignering

Rapportering gjøres i Autoreg. Ved hvert rapporteringstidspunkt skal det rapporteres for det siste gjennomførte tidsintervallet.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å be om hyppigere rapportering eller endre på disse rapporteringstidspunktene.

Hvis leverandøren ikke oppfyller miljøkravene eller ikke leverer i henhold til tilbudsbeskrivelse, kan oppdragsgiver ilegge en dagmulkt for den tiden misligholdet foregår. Dagmulksats for brudd på miljøbestemmelser, her avvik for avtalte kjøretøy- eller drivstoffteknologier. Dagmulkten utgjør 2 promille av årlig kontraktssum.

Ved gjentatte eller grove brudd på miljøbestemmelsene kan oppdragsgiver heve kontrakten.

3. Mislighold

3.1. Leverandørs mislighold

3.1.1. Mangler

Det foreligger mangel når tjenesten ikke oppfyller de krav eller den kvalitet som Oppdragsgiver har rett til å kreve jf. punkt 1.3 eller som ellers er avtalt. Mangel foreligger likevel ikke dersom avviket skyldes forhold på Oppdragsgivers side.

Ved mangler kan Oppdragsgiver kreve retting og prisavslag i henhold til alminnelige kontraktsrettslige regler.

Dersom Oppdragsgiver påføres ekstrautgifter eller på annen måte lider påregnelig økonomisk tap som følge av mangelen, kan han kreve erstatning av Entreprenøren.

Ansaret etter tredje ledd er under enhver omstendighet begrenset til tre millioner kroner for hvert skadetilfelle og ni millioner kroner for hele oppdraget med mindre annet er avtalt. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke der tapet skyldes forsett eller grov uaktsomhet.

3.1.2. Oppdragsgivers varslingsplikt

Ved oppdragsgiverens varsel om mangel har leverandøren en frist på 2 timer til å starte oppretting.

3.1.3. Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse når oppdraget ikke utføres innen de avtalte frister, og dette skyldes forhold Leverandøren har risikoen for.

Ved forsinkelse kan Oppdragsgiver kreve dagmulkt. Dagmulkten utgjør 2 promille av årlig kontraktssum.

Entreprenørens samlede dagmulktsansvar er begrenset til 10 % av årlig kontraktssum. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke dersom forsinkelsen har sin årsak i forsett eller grov uaktsomhet hos Entreprenøren.

Dagmulkten slutter å løpe når det som skal utføres innen tidsfristen er utført.

3.1.4. Entreprenørens varslingsplikt

Hvis Entreprenøren ikke kan oppfylle sine plikter som avtalt, skal Entreprenøren så raskt som mulig gi kommunen skriftlig varsel om dette. Varselet skal angi årsaken til problemet og så vidt mulig angi når ytelsen kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

3.1.5. Oppdragsgivers reklamasjonsfrist

Oppdragsgiver må påberope seg mangel innen rimelig tid etter at han fikk kjennskap til feilene. Gjør han ikke det, taper han retten til å påberope seg feilen.

Reklamasjon kan ikke fremsettes senere enn 3 år etter at oppdraget er avsluttet.

Reklamasjonsfristene gjelder ikke dersom mangelen skyldes forsett eller grov uaktsomhet.

3.1.6. Oppdragsgivers mislighold

Ved forsinket betaling kan Leverandør kreve forsinkelsesrente i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling.

3.1.7. Heving

En part har rett til å heve kontrakten og kreve erstatning i henhold til alminnelige kontraktsrettslige regler dersom den annen part vesentlig misligholder sine kontraktsforpliktelser eller dersom det er klart at vesentlig mislighold vil inntre. En part kan likeledes heve kontrakten dersom den annen part går konkurs, eller han blir beviselig insolvent.

For hevingsoppgjøret gjelder alminnelige kontraktsrettslige regler.

3.1.8. Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser.

3.1.9. Tvister

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang. Verneting er Helgeland tingrett.

4. Ansvar og ansvarsforsikring

4.1. Ansvar

Leirfjord kommune er uten ansvar for skader som Entreprenøren påfører seg selv, sin bil/sitt kjøretøy, eller utstyr under brøyting, rydding, strøing og annet vintervedlikeholdsarbeid. Likeledes for skader som skyldes usedvanlige hendelsesforløp eller naturbegivenheter.

Entreprenøren plikter å ha ansvarsforsikring som dekker hens ansvar for skader hen måtte påføre kommunen eller tredjepart. Forsikringssummen skal ikke være mindre enn 10 mill. kr.

Entreprenøren er ansvarlig for skader hen påfører tredjemann og hens eiendeler. Entreprenøren plikter, uten unødig opphold, å reparere skader som oppstår som følge av brøyting. Dette gjelder både vei med tilhørende installasjoner og skader på tredjeparts eiendom.

Entreprenøren plikter før brøyting starter å påse at kritiske punkter er tilstrekkelig merket/staket. Hvis det er mangler, plikter Entreprenøren å gi kommunen melding om dette.

5. Underskrifter

Leirfjord, xx.xx 2026

For Entreprenør

For Leirfjord kommune
